

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประจำปี 2566 รอบ 6 เดือน (ต.ค.65-มี.ค.66)

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนช้าง อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

| ประเด็นนโยบาย                                      | โครงการ/กิจกรรม                      | ผลการดำเนินงาน                                                                                                      |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.ด้านการปรับปรุงโครงสร้างระบบงาน<br>และอัตรากำลัง | 1.1 สรรหาพนักงานจ้าง จำนวน 2 ตำแหน่ง | -ดำเนินการคัดสรร และสรรหาพนักงานจ้างทั่วไป<br>จำนวน 2 ตำแหน่ง 2 อัตรา คือ ตำแหน่ง คนงาน และ<br>ตำแหน่ง พนักงานขับรถ |

ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

ตำแหน่ง คนงาน



เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลได้ดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนช้าง จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ดังนี้ ประเภททั่วไป ตำแหน่ง คนงาน หลักสูตร การสอบแข่งขัน ภาควความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.)

ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖



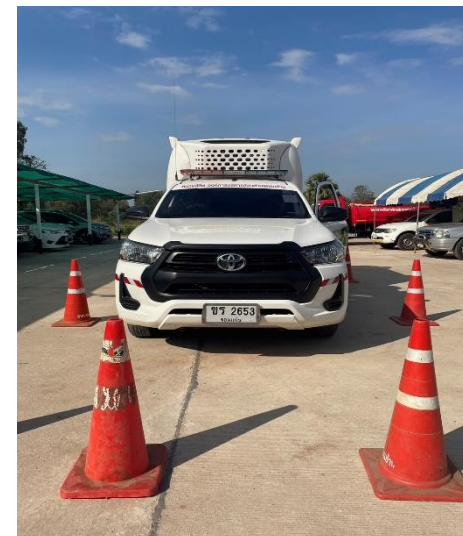
เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลได้ดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนช้าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้ ประเภทภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ หลักสูตร การสอบแข่งขัน จำนวน ๓ ภาค ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป(ภาค ก.) ภาคภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)



ทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาคปฏิบัติ)

ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖



ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖



เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลได้ดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนช้าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้  
ประเภทภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

| ประเด็นนโยบาย                                      | โครงการ/กิจกรรม                                                   | ผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.ด้านการปรับปรุงโครงสร้างระบบงานและ<br>อัตรากำลัง | ๑.๒ ปรับแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖)<br>ปรับปรุง ครั้งที่ ๒ | -ดำเนินการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล<br>เพิ่ม คือ<br><b>สำนักปลัด</b> งานกฎหมายและคดี ตำแหน่ง นิติกร<br><b>กองช่าง</b> งานก่อสร้าง ตำแหน่ง วิศวกร                  |
|                                                    | ๑.๓ ปรับแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖)<br>ปรับปรุง ครั้งที่ ๓ | -ดำเนินการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลเพิ่ม<br>คือ<br><b>สำนักปลัด</b> งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย<br>ตำแหน่ง นักป้องกันบรรเทาสาธารณภัย                             |
|                                                    | ๑.๔ กาพัฒนาความก้าวหน้าของสายอาชีพ                                | -ดำเนินการสอบคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งพนักงานส่วน<br>ตำบลตำแหน่งประเภททั่วไปเป็นตำแหน่งประเภท<br>วิชาการ ในตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน<br>เมื่อวันที่ ๓๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ |



| ประเด็นนโยบาย                                               | โครงการ/กิจกรรม                                                           | ผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>2.ด้านการพัฒนาบุคลากร</p> <p>3.ด้านพัฒนาระบบสารสนเทศ</p> | <p>โครงการผลิตสื่อและนวัตกรรม<br/>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖<br/>รุ่น ๒</p> | <p>ข้าราชการ/พนักงานจ้างส่วนตำบล จำนวน ๑๐ คน ระหว่างวันที่ ๙-๑๐ มกราคม ๒๕๖๖</p> <p>หัวข้อการอบรม ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ความรู้เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีในการจัดทำสื่อคลิป VDO เทคนิคการตัดต่อภาพเสียง โดยใช้ KineMaster</li> <li>-การผลิตสื่อ โดยใช้ CANVA</li> <li>- การสมัครใช้งาน G-mail และการใช้ Google ไดรฟ์</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับการจัดประชุม และการสอนออนไลน์ โดยใช้ Google Meet</li> <li>-การสร้างสื่อออนไลน์ (ใบงานออนไลน์) โดยใช้ LiveWorksheets</li> <li>- การสร้างแบบฟอร์ม Google form การสร้าง QR Code (เอกสาร,เช็คอิน) , QR Code แผนที่เส้นทาง</li> <li>- การผลิตสื่อนิทานออนไลน์โดยใช้โปรแกรม power point</li> <li>- งบประมาณ 10,000.-บาท</li> </ul> |



| ประเด็นนโยบาย                                                                                                                                                                                                                                              | โครงการ/กิจกรรม                   | ผลการดำเนินงาน                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.ด้านสวัสดิการ                                                                                                                                                                                                                                            | กิจกรรมกีฬาเชื่อม<br>ความสัมพันธ์ | -กิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน กิจกรรมจัดขึ้นเมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นกิจกรรมไม่ได้ใช้งบประมาณ |
|    |                                   |                                                                                                                                     |







| ประเด็นนโยบาย   | โครงการ/กิจกรรม          | ผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                              |
|-----------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.ด้านสวัสดิการ | กิจกรรม Big Cleaning day | -กิจกรรม BIG Cleaning Day” ในวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖<br>กิจกรรม ๕ ส. เริ่มตั้งแต่เดือน มกราคม ๒๕๖๖ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๖<br>(ทุกวันศุกร์ของเดือน) เป็นกิจกรรมไม่ได้ใช้งบประมาณ |



