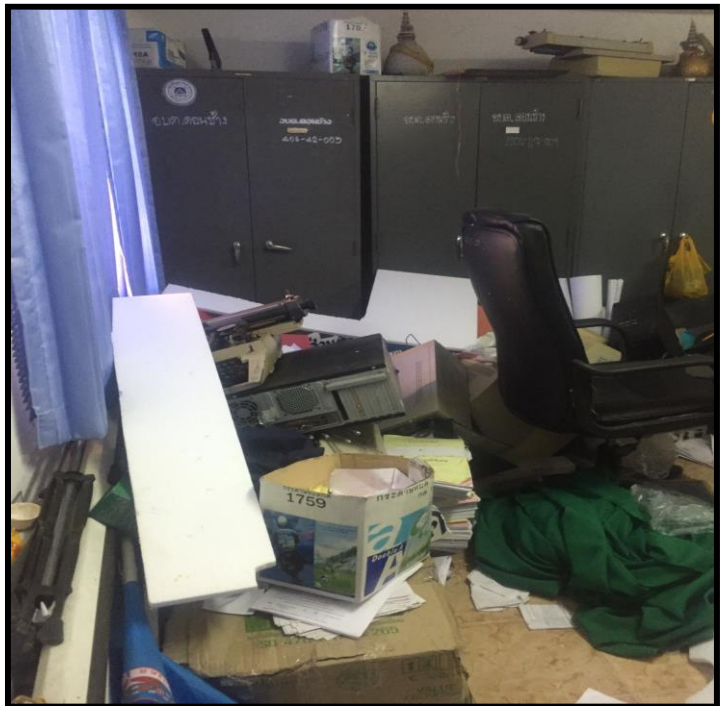


กิจกรรมทำความสะอาดสถานที่ทำงาน *Bic cleaning day* ประจำปีงบประมาณ 2563

จุดสะสม

จุดที่ ๑ “ห้องเก็บของหลังห้องประชุม”







ระหว่างดำเนินการ



รวบรวมเอกสารเพื่อคัดแยกเอกสาร





เอกสารที่รวบรวมมีทั้งวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ที่สามารถใช้งานได้ และใช้การไม่ได้





เจ้าหน้าที่ช่วยกันคัดแยกเอกสารซึ่งมีทุกส่วนราชการ สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง
กองการศึกษาฯ เพื่อทำลาย และจัดเก็บให้เป็นหมวดหมู่





จากการคัดแยกเอกสารโดยส่วนมากจะเป็นเอกสารที่ประกอบการตรวจประเมิน
ประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของแต่ละปี



หลังดำเนินการเสร็จ





จุดที่ ๒ ห้องเก็บของข้างโรงรถสำนักงาน



ครุภัณฑ์ที่ชำรุดรอจำหน่าย





ชั้นเก็บอุปกรณ์ประปา





ขยะ และเศษวัสดุเหลือใช้ขนเพื่อไปทำลาย



