



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดอนช้าง

ที่ ขก.๗๙๘๐๑/-

วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการประเมินผลและรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลดอนช้าง

๑. ต้นเรื่อง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลดอนช้าง กำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์ปชั่นและเป็นปัญหาสำคัญที่จะต้องช่วยกันขจัดให้หมดสิ้นไป เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ข้อ ๐๓๓ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

คณะผู้บริหาร ข้าราชการ และพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลดอนช้างได้มีการเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานให้มีคุณธรรมและเกิดความโปร่งใสอย่างเป็นรูปธรรม โดยองค์การบริหารส่วนตำบลดอนช้าง จึงประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) และสรุปรายงานการประเมินผลและรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนช้าง อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น ตามละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

๓. ข้อเสนอ/เพื่อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรพิจารณาลงนามในแบบรายงานการประเมินผลและรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy สืบไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางสาวนันทกานต์ พรหมภักดี)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนช้าง

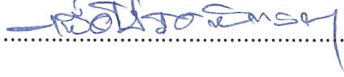
พินิจพิเคราะห์

ลงชื่อ

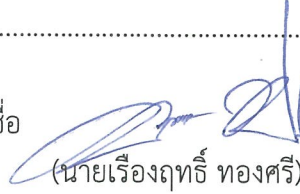
(นางนันทน์ภัส เตชะศิริโชคมงคล)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนช้าง



ลงชื่อ



(นายเรืองฤทธิ์ ทองศรี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนช้าง

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนช้าง

จำสืบเอก



(นพดล คนตรง)


นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนช้าง

รอบ ๖ เดือน รอบ ๑๒ เดือน

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
องค์การบริหารส่วนตำบลตอนช้าง อำเภอมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

ข้าพเจ้า.....นางสาวนันท์ทกานต์.....นามสกุล.....พรมภักดี.....ตำแหน่ง.....นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
สังกัด.....องค์การบริหารส่วนตำบลตอนช้าง.....ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift
Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้


วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญฯ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ.....
(นางสาวนันท์ทกานต์ พรมภักดี)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
วันที่/...../.....

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ
หน้าที่ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
 ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
 อื่นๆ.....

จำสิบเอก.....
(นพดล คนตรง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตอนช้าง
วันที่/...../.....

หมายเหตุ: ๑. หากหน่วยงานไม่มีการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ
หน้าที่ ไม่ต้องรายงานในแบบรายงานฉบับนี้

๒. ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

รอบ ๖ เดือน รอบ ๑๒ เดือน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนช้าง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	องค์การบริหารส่วนตำบลดอนช้าง	๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖	ประกาศในเว็บไซต์ อบต.

๒.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	องค์การบริหารส่วนตำบลดอนช้าง	๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖	ประชุมพนักงาน ประจำเดือนและ สร้างจิตสำนึกให้ ป้องกันและ ต่อต้านการทุจริต ในองค์กร	

๓.รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่นๆ โปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

-ไม่มีแต่อย่างใด

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

-ไม่มีแต่อย่างใด

ลงชื่อ.....


(นางสวณันทกานต์ พรหมภักดี)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ผู้รายงาน